

Basisschool De Vogelaar

Schoolgids 2025-2026

Conceptversie



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extreme weeromstandigheden

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Basisschool De Vogelaar.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Basisschool De Vogelaar

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Vogelaar
Tureluur 2
8281EX Genemuiden

☎ 0383855433
🌐 <http://www.obsdevogelaar.nl>
✉ administratie@obsdevogelaar.nl

Extra locaties

Voormalig pand Maarten Luther School

Burg ten Veldestr 36A
8281ZT Genemuiden

Vanwege renovatie van ons huidige schoolgebouw starten we het schooljaar 2025-2026 op onze tijdelijke locatie. De verwachting is dat we na de voorjaarsvakantie '26 kunnen terugverhuizen naar ons eigen gebouw.

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Corina Brink	directie@obsdevogelaar.nl

Schoolbestuur

Stichting Op Kop Openbaar Primair Onderwijs

Aantal scholen: 14

Aantal leerlingen: 1643

<http://www.stichtingopkop.nl>

Samenwerkingsverband

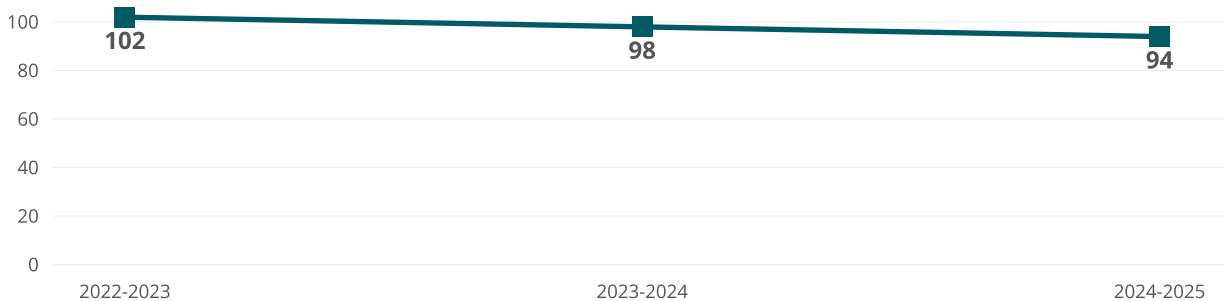
Onze school is aangesloten bij Stichting Passend

Onderwijs 23-05

Aantal leerlingen

2024-2025
94

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Niet apart maar samen

Daltononderwijs

Zelfverantwoordelijkheid

Zelfwerkzaamheid

Gemeenschapswerk (samenwerken)

Missie en visie

De Vogelaar is een openbare basisschool voor Daltononderwijs.

De school is een ontmoetingsplaats waar we samen leren, leven en elkaar respecteren.

Identiteit

Onze school wil een ontmoetingsplaats zijn van kinderen, ongeacht afkomst, geloof, sekse, enz. Daartoe brengen we onze leerlingen in aanraking met de wereldgodsdiensten en andere culturen.

Onze school is een school voor openbaar onderwijs. Openbaar onderwijs:

- Is er voor alle kinderen, ongeacht afkomst, geloof of levensovertuiging;
- Bereidt kinderen voor op een leven in een open en veelvormige samenleving;
- Kweekt begrip voor andere opvattingen, andere gedachten;
- Voedt op tot verdraagzaamheid en respect voor de mening van anderen.

We willen een school zijn voor alle kinderen uit Genemuiden ongeacht hun achtergrond. We geloven in de kracht van 'Niet apart, maar samen' en dat stralen we uit. Hiervoor maken we gebruik van Hallo Wereld.

In de lessen van Hallo Wereld nemen leerlingen en leraren deel aan een ontdekkingstocht in thema's en verhalen die er in de persoonsvorming en de sociale vorming toe doen. Sociaal emotionele ontwikkeling, goed burgerschap, geestelijke stromingen en levensbeschouwelijk onderwijs komen bij elkaar in de uitwerking van de thema's. 'Worden wie je bent en leren samenleven met wie anders is dan jij'.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs	 6 u 00 min	 6 u 00 min
Engels	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Kunstzinnige Vorming	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Taal	 4 u 30 min	 4 u 30 min
WO	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Rekenen & Wiskunde	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Schrijven	 0 u 30 min	 0 u 30 min
Lezen	 3 u 30 min	 3 u 30 min

De aangegeven tijden per vakgebied zijn indicatief. Leerlingpopulatie en veranderende groepssamenstellingen vragen soms om aanpassingen in het onderwijsaanbod.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Levensbeschouwing	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 45 min	2 u 45 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 00 min	2 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 45 min	6 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Lezen	5 u 00 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min
Schrijven	2 u 00 min	2 u 00 min	0 u 30 min	0 u 30 min		

De aangegeven tijden per vakgebied zijn indicatief. Leerlingpopulatie en veranderende groepssamenstellingen vragen soms om aanpassingen in het onderwijsaanbod.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal



2.2 Het team

Groep 1/2: Juf Anick

Groep 3/4: Juf Jacqueline en juf Erna

Groep 5/6: Meester Frank en juf Ronja

Groep 7/8: Juf Hannie en juf Ronja

Onderwijsassistenten: Juf Antoinette, juf Mirjam en juf Jari.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Humanistische
en
godsdienstige
vorming
(HVO/GVO)

Verlof personeel

Indien een leerkracht afwezig is, zorgen wij voor vervanging. Is deze niet voor handen, dan verdelen wij de kinderen over de verschillende andere groepen of zorgen wij op een andere manier om de leerlingen tóch onderwijs te kunnen geven. In uitzonderlijke gevallen kan het gebeuren dat we een klas naar huis sturen omdat te veel leerkrachten afwezig zijn en verdelen over de klassen niet haalbaar is.

Protocol bij zieke leerkrachten

Als het najaar weer gaat beginnen, zullen we er vast niet onderuit komen dat er soms een leerkracht ziek is. Heel vervelend, maar niets aan te doen. Bij ziekte zoeken wij in eerste instantie een invaller. Indien er geen invaller is, zullen we intern kijken naar mogelijkheden. Als er geen oplossingen voor handen zijn, zal een groep een dag thuis zijn. Welke groep dat is, hangt samen met een eerlijke verdeling over alle groepen. We zullen geen groepen over andere groepen verdelen, want dit verhoogt de werkdruk en verlaagt de onderwijskwaliteit in alle klassen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Stichting Kinderopvang Zwartewaterland (SKZ)*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De doelen uit het schoolplan voor dit schooljaar zijn:

1. Beredeneerd aanbod groep 1/2 verder ontwikkelen
2. Beleid Sociale Veiligheid. Teamscholing Kanjer
3. Veranderende rol van IB naar KC: diepere analyses in de ondersteuningsstructuur
4. Visie op Daltononderwijs verder vormgeven
5. Ontwikkelen kwaliteitskaarten DI en Burgerschap n.a.v. de nieuwste inzichten
6. Doorgaande lijn Close Reading
7. Opleveren verbouwing en verdere inhoudelijke samenwerking met SKZ (missie/visie afstemmen)

Voor de inhoud van deze verbeterplannen verwijzen wij naar het Jaarplan 2025-2026.

Hoe bereiken we deze doelen?

Tweemaal per jaar vindt er een Schooljaarplan gesprek plaats met de bestuurder en de kwaliteitsmedewerker van St. Op Kop. Tijdens dit gesprek wordt de voortgang van het schooljaarplan gesprek besproken en een oplossing gezocht voor eventuele knelpunten. Daarnaast besteden we tijdens de teamvergaderingen systematisch aandacht aan de doelen die we willen bereiken.

Ook de MR is, als kritische gesprekspartner, nauw betrokken bij de ontwikkelingen van de school.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

In dit hoofdstuk staat beschreven hoe onze school de leerlingenondersteuning vormgeeft, welke expertise we hiervoor in huis hebben en wanneer de ondersteuningsbehoefte van een leerling onze expertise overstijgt. In het document Ondersteuningsstructuur staat een uitgebreide beschrijving van alle ondersteuning die we bieden. Deze is verkrijgbaar via de directeur van de school.

Wat is passend onderwijs?

Passend onderwijs betekent dat elk kind in de regio het onderwijs krijgt dat bij hem of haar past. Ieder kind is uniek, en daarom streven we ernaar dat elk kind de begeleiding en uitdaging krijgt die aansluit bij zijn of haar mogelijkheden en onderwijsbehoeften. De meeste leerlingen kunnen het reguliere aanbod goed volgen. Sommige kinderen hebben echter extra ondersteuning nodig. Deze hulp bieden wij in veel gevallen zelf, met onze interne specialisten op het gebied van onder andere lezen, rekenen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. Wanneer extra ondersteuning nodig is, schakelen we structureel onze vaste (zorg)partners in. In sommige gevallen is meer nodig dan de school en haar netwerk kunnen bieden; dan wordt samen met ouders en het Samenwerkingsverband (SWV) gekeken naar een passend vervolg.

Onze visie op passend onderwijs

Onze missie is: "Elk kind het onderwijs bieden dat het best past bij zijn of haar ondersteuningsbehoefte zodat er sprake is van een ononderbroken ontwikkeling".

Dit realiseren we door:

- De onderwijsbehoeften van iedere leerling systematisch in kaart te brengen.
- Ouders én leerlingen actief te betrekken bij het leerproces.
- Extra ondersteuning te organiseren bij specifieke hulpvragen die het reguliere onderwijs overstijgen.

Passend onderwijs bij ons op school

Bij ons op school herkent u passend onderwijs aan het volgende:

- Een sterk, gevarieerd en uitdagend basisaanbod.
- Waar nodig en mogelijk extra begeleiding binnen en/of buiten de groep.
- Samenwerking met ons eigen ondersteuningsteam en vaste (zorg)partners, waardoor we snel kunnen schakelen.
- Aanbod voor meer- en hoogbegaafde leerlingen die extra uitdaging of begeleiding nodig hebben.
- Aanbod voor leerlingen die meer praktisch dan theoretisch zijn ingesteld.
- Inzet van observatie-instrumenten en remediëring bij o.a. leesproblemen (zoals Bouw!) en structurele begeleiding bij vermoedens van dyslexie of vertraagde leesontwikkeling.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher

Van de gemeente Zwartewaterland ontvangen we subsidie voor extra inzet voor onze NT2 leerlingen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Sociaal Emotioneel (Kanjertaining)

Dit schooljaar worden alle overige teamleden geschoold voor hun A Licentie van de Kanjertraining.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Werkwijze leerlingenondersteuning

Handelingsgericht werken is een vaste manier van werken binnen onze school om passend onderwijs te organiseren. Het begint bij goed kijken naar wat een kind nodig heeft om te leren en te ontwikkelen. De werkwijze helpt ons als school om de juiste ondersteuning aan kinderen te bieden, de juiste mensen daarvoor in te schakelen en goed te volgen hoe het gaat en wat het oplevert. We gaan daarbij uit van vier ondersteuningsniveaus: basisondersteuning, lichte ondersteuning, extra ondersteuning en als het binnen de school niet meer haalbaar is een verwijzing naar S(B)O.

Basisondersteuning

Passend onderwijs betekent dat elk kind onderwijs krijgt dat aansluit bij zijn of haar unieke behoeften en mogelijkheden. Onze school biedt hiervoor **basisondersteuning**: dit is de ondersteuning die voor álle leerlingen beschikbaar is. Hiermee creëren we een veilige, stimulerende leer- en ontwikkelomgeving waarin kinderen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Onze school biedt een veilig en positief leerklimaat waarin elke leerling zich kan ontwikkelen. We volgen leerlingen via een leerlingvolgsysteem, toetsen en observaties. De groepsleerkrachten worden ondersteund door de kwaliteitscoördinator. We hebben afspraken over pedagogisch handelen en gedrag, met inzet van sociaal-emotionele leermethoden.

Om goede basisondersteuning te kunnen bieden, zetten we als team in op:

- **Kennis van leer- en ontwikkelingsprocessen**
- **Differentiatie- en instructievaardigheden**
- **Analytisch vermogen** (toetsanalyse, doelen stellen, evalueren)
- **Goede communicatievaardigheden** (met ouders, collega's, leerlingen)
- **Sterk pedagogisch en didactisch klassenmanagement**
- **Reflectief vermogen**
- **Kennis van de zorgstructuur en wet- en regelgeving**
- **Digitale geletterdheid**

In groep 1-2 wordt gewerkt met observaties, een kleutervolgsysteem en ontwikkelgesprekken. In groep 3 t/m 8 wordt gebruikgemaakt van methodegebonden en methodeonafhankelijke toetsen en sociaal-emotionele leerlingvolgsystemen. Alle gegevens worden geregistreerd in ParnasSys, inclusief analyses, onderwijsbehoeften en overdrachtsgegevens. De ondersteuning vindt plaats binnen een duidelijke zorgstructuur met geplande groeps- en leerlingbesprekingen. Leerkrachten worden hierbij ondersteund door de kwaliteitscoördinator. Klassenbezoeken door kwaliteitscoördinator en directie ondersteunen de kwaliteit van het onderwijsproces.

Lichte ondersteuning

Lichte ondersteuning is bedoeld voor leerlingen met extra onderwijsbehoeften die wel binnen het reguliere onderwijs kunnen blijven functioneren. Deze ondersteuning vindt vooral plaats in de eigen groep. Deze ondersteuning kan bestaan uit:

- Differentiatie van lesmateriaal en instructie.
- Extra tijd of herhaalde instructie.
- Inzet van onderwijsassistent
- Aanpassingen in het klassenmanagement of onderwijsaanbod.

Extra ondersteuning

Wanneer basisondersteuning en lichte ondersteuning niet toereikend zijn, kan extra ondersteuning worden ingezet. Binnen Stichting Op Kop wordt hiervoor het handelingsgericht werken (HGW) met handelingsgerichte procesdiagnostiek (HGPD) ingezet. Een **HGPD-gesprek** is een gesprek waarin school, ouders en eventueel andere betrokkenen samen kijken naar wat uw kind nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. Het doel is om helder te krijgen wat er speelt op school én daarbuiten (zoals thuis of in de zorg), en om samen duidelijke afspraken te maken over passende ondersteuning. Tijdens dit gesprek staan de krachten van het kind centraal, wordt gekeken naar de onderwijsbehoeften, en wordt besproken wie wat gaat doen. Zo zorgen we samen voor een goede afstemming tussen onderwijs, zorg en thuis.

De kwaliteitscoördinator kan in afstemming met leerkracht en ouders besluiten om een leerling aan te melden voor een HGPD-gesprek samen met de orthopedagoog. Naar aanleiding van dit gesprek kunnen er afspraken gemaakt worden voor begeleiding.

Voorbeelden:

- Begeleiding via een handelingsplan
- Onderwijs via een OPP (ontwikkelingsperspectief)
- Inzet van ons eigen ondersteuningsteam
- Inzet van ambulante begeleiding
- Inzet van externen via het samenwerkingsverband of jeugdhulp

Grenzen aan de zorg

Onze school streeft ernaar om iedere leerling een veilige en passende leeromgeving te bieden. Binnen de school zetten we in op preventieve ondersteuning, pedagogische sensitiviteit en een professioneel zorgteam. Toch zijn er grenzen aan de zorg die de school zelfstandig kan leveren.

De ondersteuning die de school biedt, is begrensd door:

- **Fysieke en sociale veiligheid:** Als gedrag van een leerling de veiligheid van zichzelf of anderen structureel in gevaar brengt, en ondanks ondersteuning onvoldoende verbetering optreedt, zijn er grenzen aan plaatsing in het regulier onderwijs.
- **Passend binnen het onderwijsaanbod:** Sommige leerlingen hebben een onderwijs- of ondersteuningsbehoefte die beter past binnen een andere onderwijssetting, zoals het speciaal (basis)onderwijs.
- **Expertise en bevoegdheden van het schoolteam:** Onze medewerkers zijn geen behandelaars of therapeuten. Intensieve psychische of medische hulp valt buiten onze mogelijkheden.
- **Tijd en capaciteit:** De ondersteuning moet uitvoerbaar blijven binnen de normale schoolorganisatie. Als een leerling zodanige begeleiding nodig heeft dat dit structureel ten koste gaat van het onderwijs aan anderen, wordt gezocht naar aanvullende of alternatieve ondersteuning.

Wanneer de ondersteuningsvraag deze grenzen overstijgt, wordt in samenspraak met ouders en het samenwerkingsverband gezocht naar passende vervolgstappen. Dat kan betekenen dat externe hulp wordt ingeschakeld of dat een overstap naar een andere onderwijssetting wordt onderzocht.

Samenwerking met ketenpartners

Om leerlingen optimaal te ondersteunen, werkt onze school actief samen met diverse ketenpartners. Deze samenwerking is essentieel wanneer de ondersteuningsvraag verder reikt dan het onderwijsdomein of wanneer meerdere domeinen (zorg, veiligheid, welzijn) betrokken zijn.

Onze belangrijkste samenwerkingspartners zijn:

- **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs:** Voor afstemming over extra ondersteuning, toelaatbaarheidsverklaringen (TLV's), consultatie en expertise. Het samenwerkingsverband ondersteunt bij het realiseren van passend onderwijs, binnen en buiten de school.
- **Jeugdzorg:** Bij complexe hulpvragen wordt in overleg met ouders contact gelegd met de jeugdconsulent of schoolmaatschappelijk werk.
- **GGD en jeugdgezondheidszorg:** Bij vragen rond gezondheid, gedrag of ontwikkelingsproblemen wordt contact gezocht met de jeugdverpleegkundige van de GGD. Zij zijn ook betrokken bij preventieve onderzoeken.
- **Gemeente:** De gemeente speelt een centrale rol bij jeugdhulp, leerplicht, vroegsignalering en het sociaal domein. Met leerplicht en jeugdconsulenten stemmen we af over thuiszitters, verzuim, en zorgvragen.
- **Andere onderwijsinstellingen of besturen:** In het kader van warme overdracht, doorplaatsing of gezamenlijke voorzieningen wordt samengewerkt met collega-besturen.

De samenwerking is gebaseerd op heldere communicatie, gedeelde verantwoordelijkheid en zorgvuldige afstemming met ouders. De school blijft betrokken zolang het kind bij ons onderwijs volgt, maar de regie over niet-onderwijsgerelateerde zorg ligt bij de externe partners.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op onze school vinden we het belangrijk dat leerlingen actief betrokken worden bij hun eigen ontwikkeling, zeker wanneer er sprake is van extra ondersteuning. We luisteren naar hun ervaringen, ideeën en wensen, zodat zij zicht gehoord en serieus genomen voelen.

Wanneer er een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) wordt opgesteld, hebben leerlingen hoorrecht. Dit betekent dat zij de mogelijkheid krijgen om hun mening te geven en mee te denken over de ondersteuning die zij ontvangen en over de doelen die worden gesteld. In een gesprek met de leerling bespreken we wat goed gaat, wat lastig is en wat zij zelf nodig denken te hebben om verder te groeien. Door de leerling op deze manier te betrekken, vergroten wij hun eigenaarschap en motivatie. We willen dat elke leerling zich gezien voelt en invloed ervaart op zijn of haar leerproces.

Extra informatie

Toelatingsbeleid

Elke ouder wil het beste voor zijn of haar kind – en dat willen wij als school ook. Wanneer u uw kind aanmeldt bij onze school, onderzoeken wij altijd zorgvuldig of onze school een passende plek is. Hierbij kijken we samen met u als ouder naar wat uw kind nodig heeft en of wij de juiste ondersteuning kunnen bieden.

We hebben als school een zorgplicht. Dat betekent dat we de verantwoordelijkheid hebben om te onderzoeken of wij passend onderwijs kunnen bieden. Lukt dat niet, dan helpen we actief mee om een andere, geschikte school te vinden. Samen zorgen we ervoor dat uw kind de juiste plek krijgt om zich goed te kunnen ontwikkelen. Ons toelatingsbeleid is beschikbaar via de directie van de school.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De School maakt gebruik van de Kanjertraining en de Paxze-training.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Middels jaarlijkse vragenlijsten voor ouders, leerlingen en leerkrachten monitoren wij de sociale veiligheid. Ook maken we gebruik van Kindbegrip.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hannie Kubbenga	hannie.kubbenga@stichtingopkop.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Abelen Visser (extern)	abelen.visser@ijsselgroep.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Jacqueline van Eijdsen (intern)	jacqueline.vaneijdsen@stichtingopkop.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zien de ouders van onze leerlingen als partners. Naast elkaar, en niet tegenover elkaar, staan wij samen voor het welzijn en ontwikkeling van de kinderen ieder vanuit onze eigen verantwoordelijkheid. Zo kunnen de ouders op alle dagen hun kinderen tot in de klas brengen. Ouders kunnen helpen bij verschillende activiteiten. Zij kunnen ook zitting nemen in onze Ouderraad of onze Medezeggenschapsraad.

En verder willen wij laagdrempelig te zijn. Wij hopen dat onze ouders dit herkennen en waarderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij informeren onze ouders middels de nieuwsbrieven, via Social Schools, rapporten en onze website. Jaarlijks krijgen onze ouders ruim van tevoren de jaarplanning. De activiteiten van de jaarplanning worden ook in de agenda van Social School vermeld. Een belangrijk communicatiemiddel is onze website. Tweemaal per jaar organiseren wij ouder/kind gesprekken. Daarnaast zijn wij altijd, op afspraak, beschikbaar voor onze ouders.

Klachtenregeling

Onze school beschikt over een aparte klachtenregeling en een regeling betreffende schorsing en verwijdering.

Klachtenregeling

Als u een klacht heeft over de gang van zaken op onze school kunt u de volgende stappen zetten: U kunt de klacht in eerste instantie het beste melden aan de school: aan de groepsleerkracht of de directeur, of beiden. Als het overleg met de school geen oplossing geeft, dan kunt u met het Bevoegd Gezag van de school (in ons geval dus Stichting Op Kop) gaan praten. Vervolgens kunt u de klachtencommissie inschakelen. Onze school is aangesloten bij de "Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs". De klachtencommissie bestaat uit tenminste drie leden, onder wie een voorzitter die geen deel uitmaakt van het bevoegd gezag of van het team van de school. Scholen zijn verplicht alle ouders te informeren over hun klachtenregeling. U kunt van de directeur van onze school een kopie krijgen van de klachtenregeling. Bij de behandeling van een klacht kunt u zich door een ander laten bijstaan of vertegenwoordigen. Uw klacht zal altijd vertrouwelijk worden behandeld. Op de klacht moet binnen vier weken worden gereageerd. Het postadres van de klachtencommissie is Postbus 85191, 3508 AD in Utrecht. Tel. 030-2809590

Tot slot zijn er ook nog speciale vertrouwensinspecteurs voor klachten over seksuele intimidatie binnen het basisonderwijs.

Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111 (bereikbaar tijdens kantooruren).

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Onze ouders kunnen helpen bij tal van activiteiten, zoals de viering van Sinterklaas en Kerst, meehelpen bij de bouw van de wagen voor Koningsdag en het rijden naar culturele activiteiten.

De medezeggenschapsraad (MR) is het wettelijk gezaghebbende orgaan binnen de school. Op De Vogelaar bestaat deze uit 2/3 ouders en 2/3 leerkrachten. De MR komt tijdens een schooljaar minimaal 6 keer bij elkaar voor overleg. Dit overleg zorgt ervoor dat ouders en leerkrachten over de inhoud en organisatie van het onderwijs van gedachten kunnen wisselen. Dit is uiteraard niet vrijblijvend. De MR heeft advies- en/of instemmingsrecht, afhankelijk van het onderwerp, waarbij verschillende rechten voor de verschillende geledingen binnen de MR kunnen gelden.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Zwemles
- Pasen
- Schoolfeest

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisjes en schoolkampen

De ouderbijdrage is vrijwillig. Kinderen waar geen bijdrage voor is betaald, zullen niet uitgesloten worden van deelname. In voorkomende gevallen zoeken we samen met de ouders naar een passende oplossing.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De school is verplicht dit te melden in de schoolgids.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekmeldingen kunnen ouders vanaf 08.00 uur de school bellen via 038-3855433 of via Social Schools de leerkracht een berichtje sturen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via de website van de school of bij de administratie is het betreffende formulier verkrijgbaar. Voor de regeling; zie de website van de gemeente Zwartewaterland onder 'Leerplicht'.

4.4 Toelatingsbeleid

Wordt uw kind binnenkort vier jaar? Of gaat u door een verhuizing of om een andere reden een andere school kiezen voor uw kinderen? Binnen de Op Kop-scholen zijn alle kinderen en hun ouders welkom, ongeacht hun achtergrond of levensovertuiging. Het credo van iedere openbare school is "Ik ben welkom".

Om uw kind aan te melden kunt u contact opnemen met de directeur die graag met u een kennismakingsbezoek afsprekt. Tijdens dat bezoek en een rondleiding kunt u zich een eerste beeld vormen van de school. U krijgt dan ook informatie over de school en de school zal u vragen informatie over uw kind te geven. Die informatie is zowel voor u als voor de school van belang. De school moet voor de aanmelding zorgvuldig onderzoeken of zij het onderwijs en de zorg kan bieden die uw kind nodig heeft. Wanneer onverhoopt blijkt dat dat niet mogelijk is, gaat de school samen met u op zoek naar een school die wel het voor uw kind passende onderwijs kan bieden. Uitgangspunt van iedere Op Kop-school is dat waar mogelijk iedere leerling welkom is en dat doorverwijzing naar een andere school een uitzondering is.

Voor een afspraak met mevr. Brink, de directeur, kunt u bellen met telefoonnummer 038 385 5433. Mocht er niet meteen een afspraak ingepland kunnen worden door afwezigheid, dan wordt u spoedig teruggebeld.

U kunt ook een mail sturen naar corina.brink@stichtingopkop.nl. Dan wordt u gebeld om een afspraak te maken.

4.5 Extreme weeromstandigheden

Code Rood

De veiligheid voor onze leerlingen en medewerkers vinden we belangrijk. Die veiligheid kan in het gedrang komen bij extreme weersomstandigheden en daarvoor hebben we een procedure opgesteld:

- Bij een voor onze regio (Noord) geldend weeralarm CODE ROOD blijven onze scholen die dag gesloten en wordt er geen les gegeven. Deze sluiting geldt voor de hele dag. Zodra een dergelijk alarm wordt afgegeven door het KNMI, wordt deze regel van kracht.
- Bij een CODE ROOD tijdens de schooldag zijn wij als school verantwoordelijk voor uw kind. Uw kind mag alleen naar huis (of met een andere volwassene mee) als u daarvoor toestemming hebt gegeven. Zolang de school niet zeker weet of uw kind veilig naar huis kan, blijft uw kind onder toezicht op school totdat dit helder is.
- Ouders/verzorgers worden in de bovenstaande situaties door de school hierover persoonlijk (via Social School, Whatsapp of een andere manier) zo snel als redelijkerwijs mogelijk is geïnformeerd.
- CODE ORANJE betekent dat er ook sprake kan zijn van extreem weer, maar deze code geeft geen aanleiding om de school te sluiten. De in onze school gevestigde kinderopvang die wordt verzorgd door KaKa of SKZ neemt bij CODEROOD zelf een besluit over het al dan niet sluiten van de kinderopvang. De school biedt in de bovenstaande situatie geen noodopvang (zoals bijvoorbeeld tijdens de coronapandemie).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De school hanteert het IEP LVS. Tweemaal per jaar worden de halfjaarlijkse toetsen geanalyseerd en worden er maatregelen getroffen. We verwijzen in dit verband naar het document Kengetallen en Opbrengstanalyse, waarin we reflecteren op de behaalde resultaten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Let op: Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend. .

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

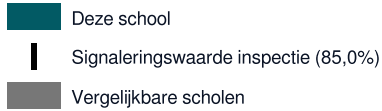
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2022 en 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 worden hieronder getoond.

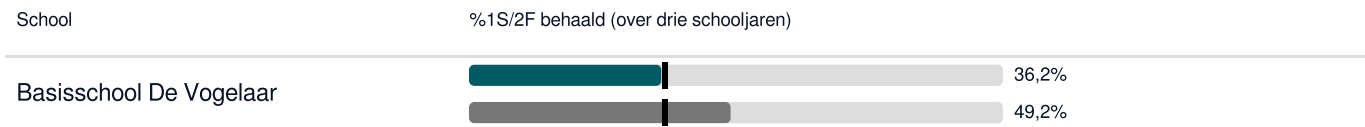
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



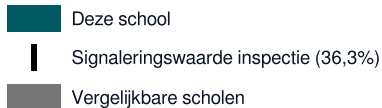
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Uitstroom schooljaar 2023-2024:

Pro: 1 leerling
Basis/Kader: 2 leerlingen
Kader/TL: 3 leerlingen
TL/Havo: 3 leerlingen
Havo/Vwo: 1 leerling

Uitstroom schooljaar 2024-2025:

Basis/Kader: 5 leerlingen
KB: 1 leerling
Kader/TL: 3 leerlingen
TL: 1 leerling
TL/Havo: 3 leerlingen

Scores doorstroomtoets 2025:

Driejaarsgemiddelde 1F: 87,4% (signaleringswaarde 85%)
Driejaarsgemiddelde 1S/2F: 26,1% (signaleringswaarde 36,3%)

Taalverzorging:	Lezen:	Rekenen:
<1F: 0%	<1F: 0%	< 1F: 0%
1F: 84,6%	1F: 100%	1F: 92,3%
2F: 7,7%	2F: 30,8%	2F: 0%

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?

Schooladvies	Percentage leerlingen
praktijkonderwijs	13,3%
vmbo-b	26,7%
vmbo-k	6,7%
vmbo-(g)t	13,3%
vmbo-(g)t / havo	13,3%
havo	6,7%
havo / vwo	6,7%
vwo	13,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Respect

Omgangsvormen

Wij willen onze leerlingen leren goed om te gaan met zichzelf en de ander. Hiervoor gebruiken wij in een doorgaande lijn de Kanjertraining. Aanvullend krijgen de kinderen in groep 5 de Paxze training, en een herhaling in groep 6.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De Vogelaar gebruikt de volgende SEO-methodes:

- Kanjertraining (schoolbreed)
- Paxze (groep 5 en herhaling in groep 6)
- Daarnaast monitoren we de sociale veiligheid via Vensters Vragenlijsten.

6 Schooltijden en opvang

Op vrije dagen en in de schoolvakanties verzorgt SKZ, locatie De Kwaekerties voor opvang. De kosten hiervan zijn voor de ouders.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

Woensdag: Alle kinderen zijn 's middags vrij

Vrijdag: Alle kinderen zijn 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKZ, locatie De Kwaekerties**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **SKZ, locatie De Kwaekerties**, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	20 oktober 2025	24 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 januari 2026
Voorjaarsvakantie	23 februari 2026	27 februari 2026
Goede Vrijdag & Pasen	03 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	27 april 2026	08 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	06 juli 2026	14 augustus 2026

Daarnaast zijn er een aantal studiedagen gepland in het schooljaar 2025-2026:

- Maandag 8 september (Kanjerttraining)
- Maandag 15 september (Kanjerttraining)
- Vrijdag 28 november (Kanjerttraining)
- Maandag 2 en dinsdag 3 maart (terugverhuizen van MLS naar ons eigen gebouw)
- Dinsdag 31 maart (Op Kop dag)

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
IB-er	maandag en dinsdag	8 - 17 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directeur	Dagelijks	8 - 17 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht	Op eigen werkdag(en)	8 - 17 uur